

Configuração de Edital

Documentação do Sistema de Gestão para Fundações de Amparo à Pesquisa (SIGFAP).



Autor: LEDES - Laboratório de Engenharia de Software UFMS/FACOM



© 2026 LEDES/FACOM - Laboratório de Engenharia de Software

1. Configuração de Edital: Lançando a Chamada!

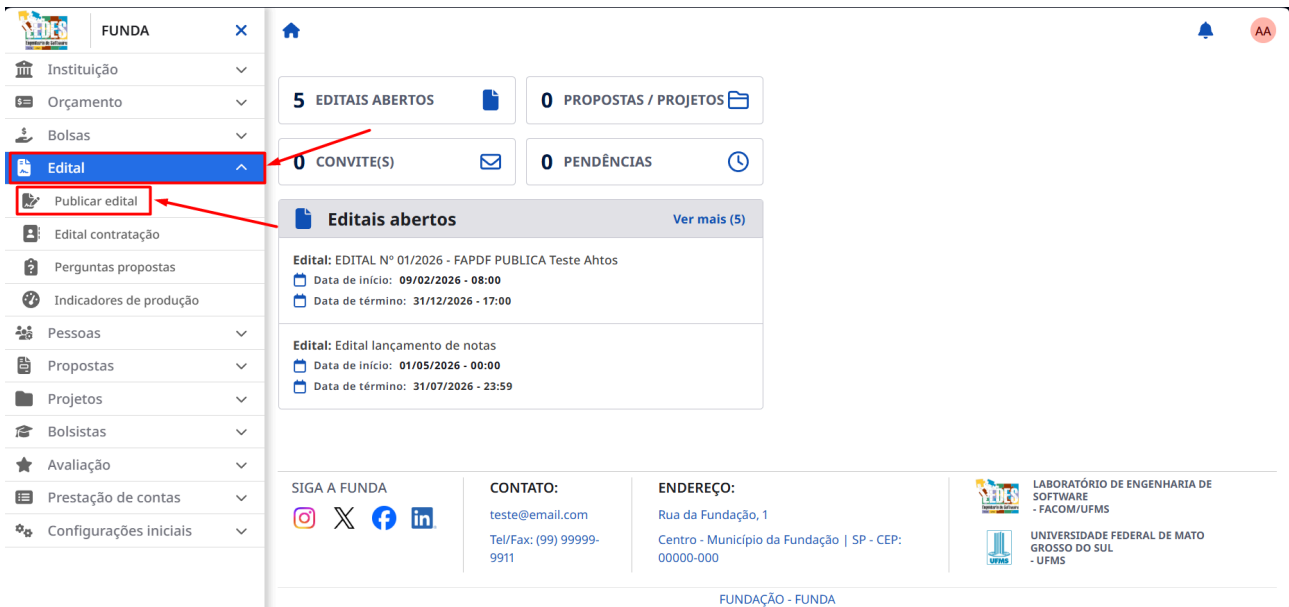
A criação de um edital é um processo detalhado e crucial para o sucesso de qualquer chamada pública. Esta documentação irá guiá-lo por cada etapa da configuração de um novo edital no sistema, garantindo que todas as regras e informações sejam definidas corretamente antes da publicação. Vamos começar?



Acessando a Área de Editais

Como Chegar Lá? 😞

No menu lateral, expanda a seção **Edital** e clique em **Publicar Edital**.



The screenshot displays the FUNDA system interface. On the left, a sidebar menu lists various categories: Instituição, Orçamento, Bolsas, Edital (highlighted with a red box and an upward arrow), Publicar edital (highlighted with a red box and a rightward arrow), Edital contratação, Perguntas propostas, Indicadores de produção, Pessoas, Propostas, Projetos, Bolsistas, Avaliação, Prestação de contas, and Configurações iniciais. The main content area shows a dashboard with statistics: 5 EDITAIS ABERTOS, 0 PROPOSTAS / PROJETOS, 0 CONVITE(S), and 0 PENDÊNCIAS. Below these, a section titled 'Editais abertos' lists two active editais with their respective dates and titles. At the bottom, there is contact information for FUNDA, including email, phone, and address, along with logos for the associated institutions: LABORATÓRIO DE ENGENHARIA DE SOFTWARE - FACOM/UFMS and UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO DO SUL - UFMS.

Para iniciar a configuração de um novo edital, clique em **"+ ADICIONAR"**.

FUNDA X

← VOLTAR 🏠

Publicar edital

▼ Filtrar Filtros ativos (1) Total de itens encontrados: 6

Nome	Propostas em edição	Propostas submetidas	Ações
Edital de apresentação FAPDF 001-2026	1	1	🔍 ✎ 📄
Edital de Apresentação	7	0	🔍 ✎ 📄
Edital de apresentação 16-01	1	0	🔍 ✎ 📄
Edital de Apresentação 02/12/2025	1	1	🔍 ✎ 📄
Edital de apresentação Amazônia	1	0	🔍 ✎ ⋮
Edital de apresentação	2	0	🔍 ✎ 📄

Linhas por página 10 1-6 de 6 < >

Preenchendo os Dados do Edital: Passo a Passo

O formulário de criação é dividido em seções, que podem ser navegadas pelo menu lateral direito.

FUNDA X

← VOLTAR 🏠

Publicar edital

Identificação do edital

Título do edital*
Digite aqui...

Programa
Programa

Informações do edital ^

- > Identificação do edital
- > Restrições
- > Termo de aceite
- > Texto do edital
- > Abrangência
- > Informações complementares
- > Anexos
- Cronograma
- Orçamento
- Documentos
- Perguntas
- Bolsas do edital

← Etapa anterior Próxima etapa →

Salvar

1. Informações do Edital

Esta é a primeira grande etapa, onde você define a identidade e as regras gerais do edital. Vamos lá?

🌟 1.1. Identificação do Edital

- **Título do edital:** 📄 O nome oficial que identificará a chamada pública (obrigatório).

The screenshot shows the 'Publicar edital' form. The 'Título do edital' field is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it. The field contains the text 'Edital de Apoio à Inovação Tecnológica 01/2026'. The 'Programa' dropdown menu is also visible, showing a search bar and a list of programs.

✓ Exemplo de preenchimento

Exemplo: Edital de Apoio à Inovação Tecnológica 01/2026

- **Programa:** 🏠 Vincula o edital a um programa estruturante ou de fomento específico previamente cadastrado no sistema (campo opcional).

The screenshot shows the 'Publicar edital' form. The 'Programa' dropdown menu is open, showing a list of programs. The selected option is 'PROGRAMA DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA JÚNIOR FAPEPI/SEDUC-PI (PIBIC-Jr) *SEDUC TEC*', which is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it. The 'Título do edital' field is also visible, containing the text 'Edital de Apoio à Inovação Tecnológica 01/2026'.

✓ Exemplo de preenchimento

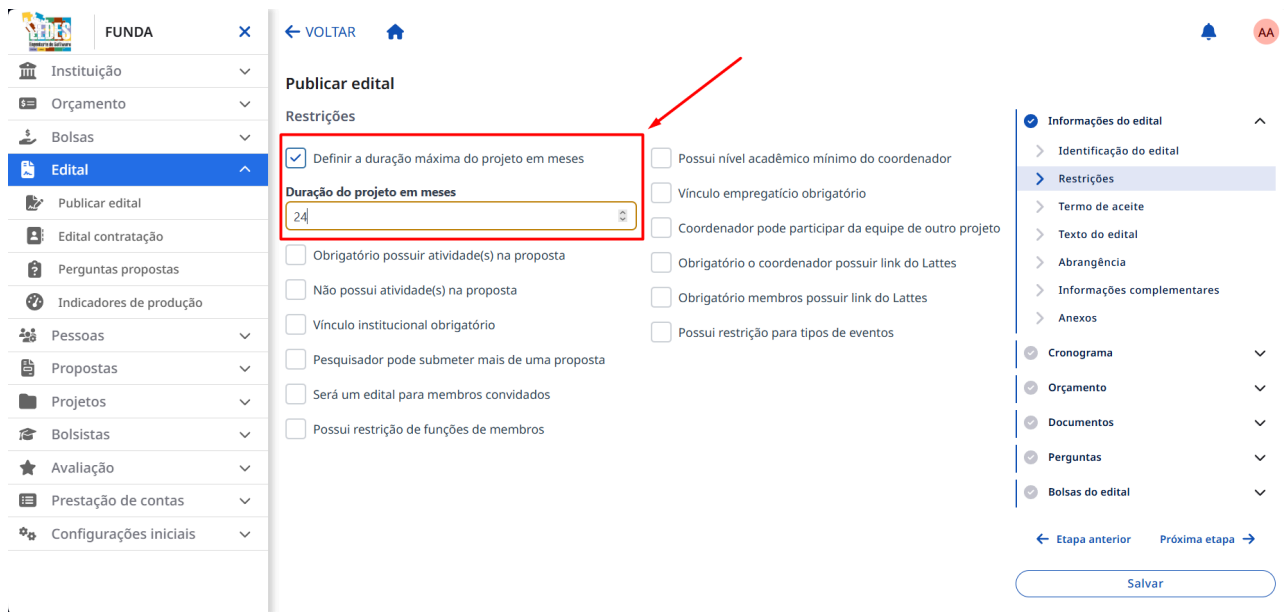
Exemplo: Programa de Bolsas de Iniciação Científica Júnior (PIBIC-Jr)

🚫 1.2. Restrições

Aqui é onde iremos definir as restrições do nosso edital. Para isso, devemos marcar as caixas de seleção desejadas para que possamos aplicar as regras na submissão de propostas. Vamos ver as restrições disponíveis?

Duração do Projeto em Meses

Restringe o tempo máximo (em meses) que um projeto pode durar. Aqui podemos definir qual a duração máxima em meses que a proposta pode ter.



PUBLICAR EDITAL

Restrições

☒ Definir a duração máxima do projeto em meses

Duração do projeto em meses

24

☐ Obrigatório possuir atividade(s) na proposta

☐ Não possui atividade(s) na proposta

☐ Vínculo institucional obrigatório

☐ Pesquisador pode submeter mais de uma proposta

☐ Será um edital para membros convidados

☐ Possui restrição de funções de membros

☐ Possui nível acadêmico mínimo do coordenador

☐ Vínculo empregatício obrigatório

☐ Coordenador pode participar da equipe de outro projeto

☐ Obrigatório o coordenador possuir link do Lattes

☐ Obrigatório membros possuir link do Lattes

☐ Possui restrição para tipos de eventos

Informações do edital

- Identificação do edital
- Restrições**
- Termo de aceite
- Texto do edital
- Abrangência
- Informações complementares
- Anexos
- Cronograma
- Orçamento
- Documentos
- Perguntas
- Bolsas do edital

← Etapa anterior Próxima etapa →

Salvar

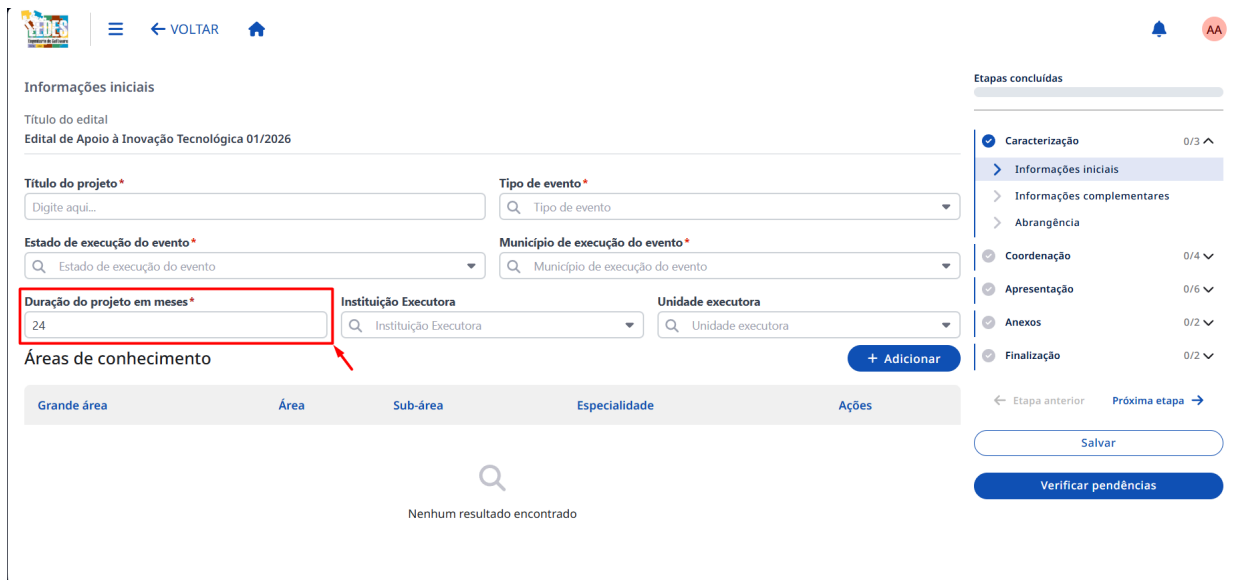
EXEMPLO DE PREENCHIMENTO

Exemplo: 24

Impacto da Regra no Sistema

Se a regra for **ATIVADA** 

Caso seja selecionado, durante a submissão da proposta o sistema restringe o coordenador a duração da proposta dentro da duração definida.



Informações iniciais

Título do edital
Edital de Apoio à Inovação Tecnológica 01/2026

Título do projeto *
Digite aqui...

Tipo de evento *
Tipo de evento

Estado de execução do evento *
Estado de execução do evento

Município de execução do evento *
Município de execução do evento

Duração do projeto em meses *
24

Instituição Executora
Instituição Executora

Unidade executora
Unidade executora

Áreas de conhecimento

Grande área Área Sub-área Especialidade Ações

+ Adicionar

← Etapa anterior Próxima etapa →

Salvar

Verificar pendências

Se a regra for **INATIVA** 

Caso este campo não seja selecionado, durante a submissão da proposta, o coordenador poderá definir a duração da proposta sem uma duração máxima definida.

Nível Acadêmico Mínimo do Coordenador

Estabelece a titulação mínima que o coordenador deve ter para poder submeter uma proposta neste edital.

 FUNDA

Instituição

Orçamento

Bolsas

Edital

Publicar edital

Edital contratação

Perguntas propostas

Indicadores de produção

Pessoas

Propostas

Projetos

Bolsistas

Avaliação

Prestação de contas

Configurações iniciais

← VOLTAR

🏠

Publicar edital

Restrições

☒ Definir a duração máxima do projeto em meses

Duração do projeto em meses

24

☐ Obrigatório possuir atividade(s) na proposta

☐ Não possui atividade(s) na proposta

☐ Vínculo institucional obrigatório

☐ Pesquisador pode submeter mais de uma proposta

☐ Será um edital para membros convidados

☐ Possui restrição de funções de membros

☒ Possui nível acadêmico mínimo do coordenador

Nível acadêmico do coordenador

Doutorado

Ensino Superior

Especialização

Mestrado

Doutorado

Pós Doutorado

Informações do edital

Identificação do edital

Restrições

Termo de aceite

Texto do edital

Abrangência

Informações complementares

Anexos

Cronograma

Orçamento

Documentos

Perguntas

Bolsas do edital

← Etapa anterior

Próxima etapa →

Salvar

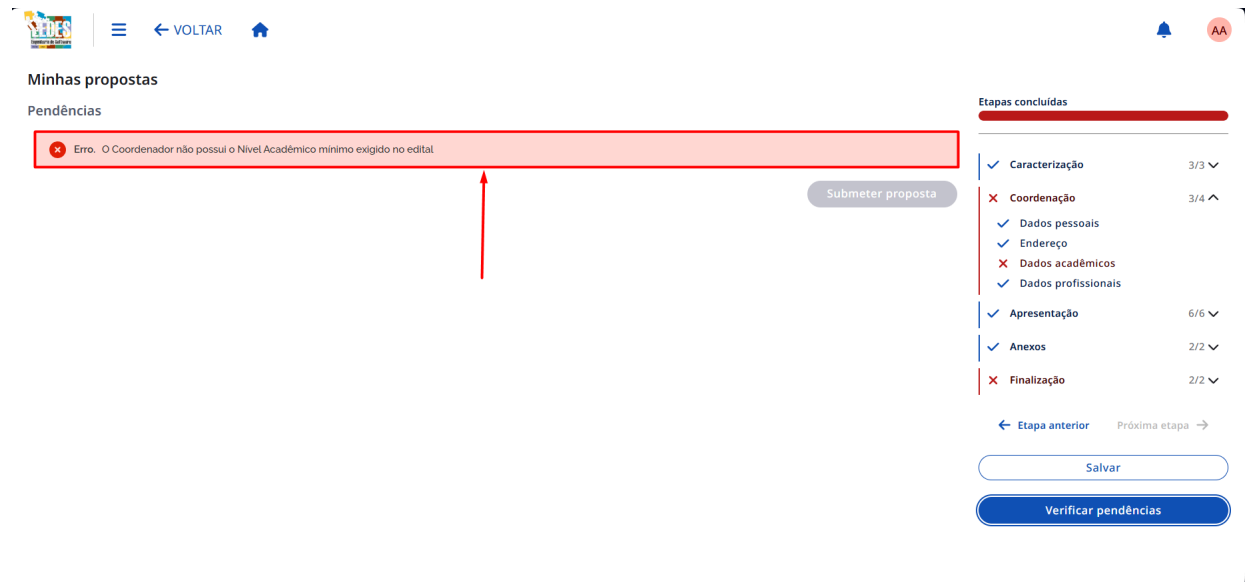
✓ EXEMPLO DE PREENCHIMENTO

Exemplo: Doutorado

Impacto da Regra no Sistema

Se a regra for ATIVADA

Caso seja selecionado e definido um nível mínimo, durante a submissão da proposta o sistema irá restringir a submissão da proposta, caso o coordenador possua o nível acadêmico mínimo necessário.



The screenshot shows a web interface for proposal submission. At the top, there's a navigation bar with a logo, a menu icon, a 'VOLTAR' button with a left arrow, and a home icon. On the right, there's a notification bell and a user profile icon labeled 'AA'. Below the navigation bar, the main content area is titled 'Minhas propostas'. Under this title, there's a section for 'Pendências' (Pending items) which contains a red error message: 'Erro. O Coordenador não possui o Nível Acadêmico mínimo exigido no edital.' A red arrow points to this message. To the right of the error message is a 'Submeter proposta' button. Further right, there's a section for 'Etapas concluídas' (Completed stages) which lists several steps with their completion status and counts: 'Caracterização' (3/3, checked), 'Coordenação' (3/4, unchecked), 'Dados pessoais' (checked), 'Endereço' (checked), 'Dados acadêmicos' (unchecked), 'Dados profissionais' (checked), 'Apresentação' (6/6, checked), 'Anexos' (2/2, checked), and 'Finalização' (2/2, unchecked). At the bottom of this section, there are buttons for 'Etapa anterior', 'Próxima etapa', 'Salvar', and 'Verificar pendências'.

Se a regra for INATIVA

Caso este campo não seja selecionado, um coordenador com qualquer titulação poderá submeter uma proposta no edital.

Obrigatório possuir atividade(s) na proposta

Restringe a submissão da proposta caso o coordenador não tenha cadastrado nenhuma atividade no cronograma do projeto.



FUNDA

← VOLTAR

🏠

🔔

AA

Instituição

Orçamento

Bolsas

Edital

Publicar edital

Edital contratação

Perguntas propostas

Indicadores de produção

Pessoas

Propostas

Projetos

Bolsistas

Avaliação

Prestação de contas

Configurações iniciais

Publicar edital

Edital contratação

Perguntas propostas

Indicadores de produção

Pessoas

Propostas

Projetos

Bolsistas

Avaliação

Prestação de contas

Configurações iniciais

Publicar edital

Restrições

☒ Definir a duração máxima do projeto em meses

Duração do projeto em meses

24

☒ Obrigatório possuir atividade(s) na proposta

☐ Não possuir atividade(s) na proposta

☐ Vínculo institucional obrigatório

☐ Pesquisador pode submeter mais de uma proposta

☐ Será um edital para membros convidados

☐ Possui restrição de funções de membros

☒ Possui nível acadêmico mínimo do coordenador

Nível acadêmico do coordenador

Doutorado

☐ Vínculo empregatício obrigatório

☐ Coordenador pode participar da equipe de outro projeto

☐ Obrigatório o coordenador possuir link do Lattes

☐ Obrigatório membros possuir link do Lattes

☐ Possui restrição para tipos de eventos

Informações do edital

Identificação do edital

Restrições

Termo de aceite

Texto do edital

Abrangência

Informações complementares

Anexos

Cronograma

Orçamento

Documentos

Perguntas

Bolsas do edital

← Etapa anterior

Próxima etapa →

Salvar

Impacto da Regra no Sistema

Se a regra for ATIVADA ✓

Caso seja selecionada, durante a submissão da proposta o sistema irá verificar se o coordenador possui atividade(s) cadastrada(s) em seu cronograma. Caso ele não possua, não conseguirá submeter a proposta.



☰

← VOLTAR

🏠

🔔

AA

Minhas propostas

Pendências

✖

Erro. Não foram adicionadas atividades obrigatórias.

Submeter proposta

✓

Caracterização

3/3

▼

✓

Coordenação

4/4

▲

✓

Dados pessoais

✓

Endereço

✓

Dados acadêmicos

✓

Dados profissionais

✖

Apresentação

4/6

▼

✓

Anexos

2/2

▼

✖

Finalização

1/2

▼

← Etapa anterior

Próxima etapa →

Salvar

Verificar pendências

Se a regra for INATIVA ⛔

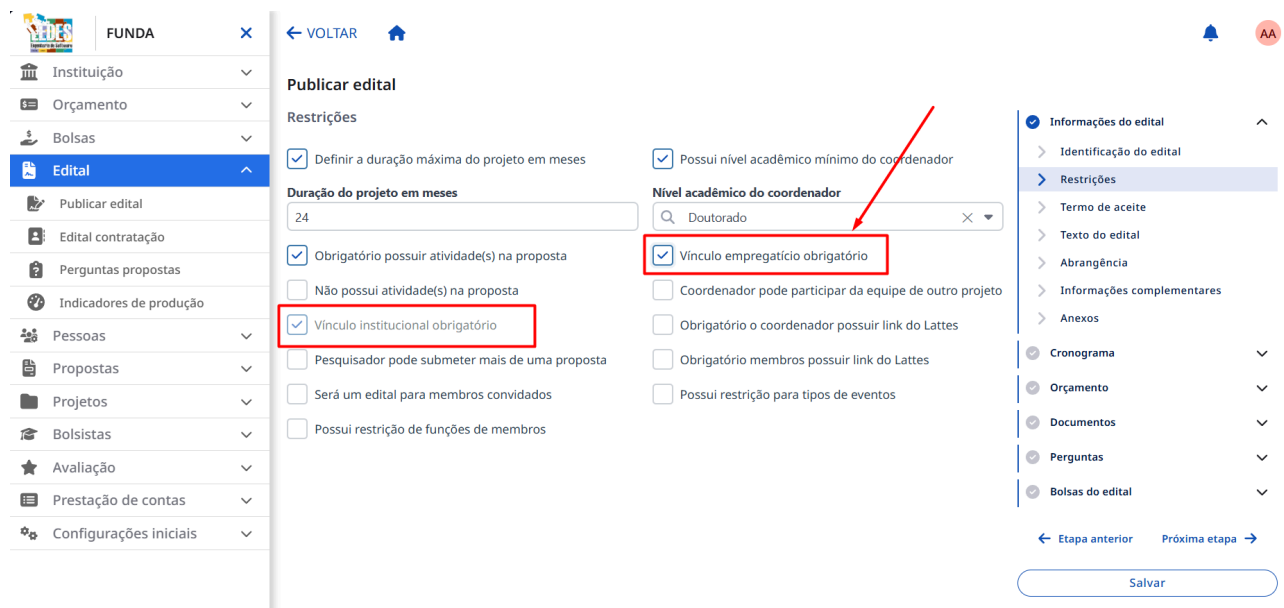
Caso este campo não seja selecionado, o coordenador poderá submeter uma proposta sem a necessidade de cadastrar atividades no cronograma.

Vínculo Empregatício Obrigatório

Essa opção restringe o coordenador a realizar a submissão da proposta, caso ele não tenha selecionado a opção **Possuo vínculo empregatício** e preenchido todos os dados do vínculo no cadastro do perfil do pesquisador.

Seleção Automática

Caso seja selecionado o vínculo empregatício obrigatório, a opção de **Vínculo institucional obrigatório** será marcada automaticamente.



FUNDA   VOLTAR 

Publicar edital

Restrições

☒ Definir a duração máxima do projeto em meses

Duração do projeto em meses

24

☒ Obrigatório possuir atividade(s) na proposta

☐ Não possui atividade(s) na proposta

☒ **Vínculo institucional obrigatório**

☐ Pesquisador pode submeter mais de uma proposta

☐ Será um edital para membros convidados

☐ Possui restrição de funções de membros

☒ Possui nível acadêmico mínimo do coordenador

Nível acadêmico do coordenador

Doutorado

☒ **Vínculo empregatício obrigatório**

☐ Coordenador pode participar da equipe de outro projeto

☐ Obrigatório o coordenador possuir link do Lattes

☐ Obrigatório membros possuir link do Lattes

☐ Possui restrição para tipos de eventos

Informações do edital

Identificação do edital

Restrições

Termo de aceite

Texto do edital

Abrangência

Informações complementares

Anexos

Cronograma

Orçamento

Documentos

Perguntas

Bolsas do edital

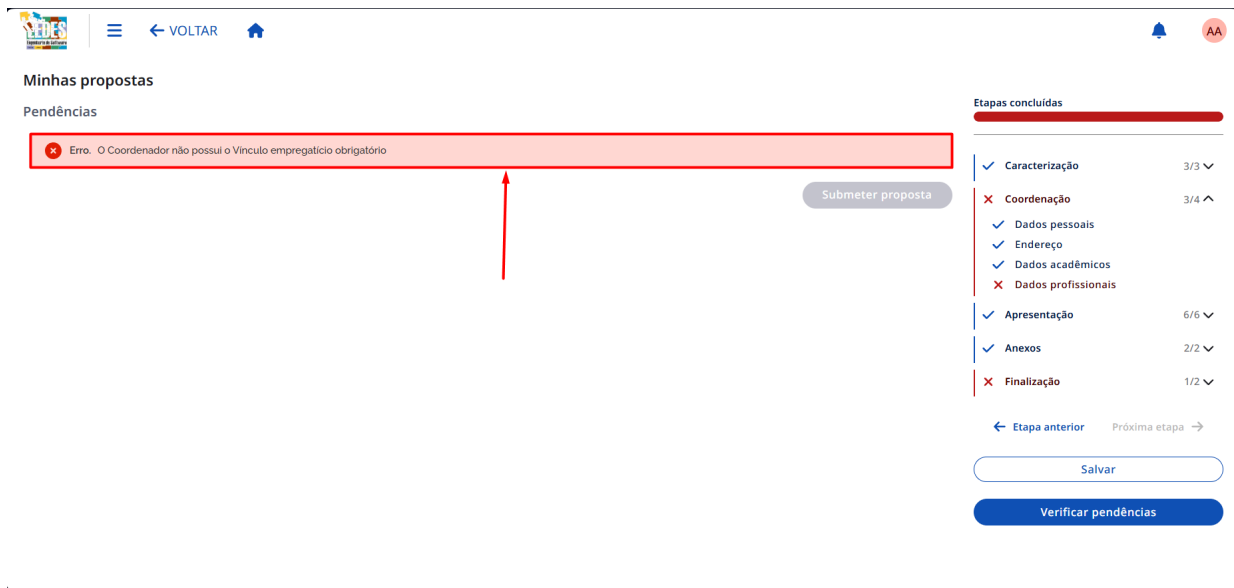
← Etapa anterior Próxima etapa →

Salvar

Impacto da Regra no Sistema

Se a regra for ATIVADA

Caso seja selecionada, durante a submissão da proposta o sistema irá verificar se o coordenador possui uma instituição com vínculo empregatício na proposta. Caso ele não possua, não conseguirá submeter a proposta.



The screenshot shows a web application interface for submitting a proposal. At the top, there's a navigation bar with a logo, a menu icon, a 'VOLTAR' button, and a home icon. Below this, the main content area is titled 'Minhas propostas'. Under 'Pendências', there's a red error message: 'Erro. O Coordenador não possui o Vínculo empregatício obrigatório'. A red arrow points to this message. To the right, there's a 'Submeter proposta' button. On the far right, there's a sidebar titled 'Etapas concluídas' showing a progress list: 'Caracterização' (3/3), 'Coordenação' (3/4), 'Dados pessoais', 'Endereço', 'Dados acadêmicos', 'Dados profissionais', 'Apresentação' (6/6), 'Anexos' (2/2), and 'Finalização' (1/2). At the bottom of the sidebar, there are buttons for 'Etapa anterior', 'Próxima etapa', 'Salvar', and 'Verificar pendências'.

Se a regra for INATIVA

Caso este campo não seja selecionado, o coordenador não precisará ter um vínculo do tipo empregatício em sua proposta para submetê-la no edital.

Não possui atividade(s) na proposta

Define que as propostas submetidas neste edital não necessitam ou não devem possuir o cadastro de atividades no cronograma.

FUNDA

Instituição

Orçamento

Bolsas

Edital

Publicar edital

Edital contratação

Perguntas propostas

Indicadores de produção

Pessoas

Propostas

Projetos

Bolsistas

Avaliação

Prestação de contas

Configurações iniciais

← VOLTAR

Publicar edital

Restrições

☒ Definir a duração máxima do projeto em meses

Duração do projeto em meses

24

☐ Obrigatório possuir atividade(s) na proposta

☒ Não possui atividade(s) na proposta

☒ Vínculo institucional obrigatório

☐ Pesquisador pode submeter mais de uma proposta

☐ Será um edital para membros convidados

☐ Possui restrição de funções de membros

☒ Possui nível acadêmico mínimo do coordenador

Nível acadêmico do coordenador

Doutorado

☒ Vínculo empregatício obrigatório

☐ Coordenador pode participar da equipe de outro projeto

☐ Obrigatório o coordenador possuir link do Lattes

☐ Obrigatório membros possuir link do Lattes

☐ Possui restrição para tipos de eventos

Informações do edital

Identificação do edital

Restrições

Termo de aceite

Texto do edital

Abrangência

Informações complementares

Anexos

Cronograma

Orçamento

Documentos

Perguntas

Bolsas do edital

← Etapa anterior

Próxima etapa →

Salvar

i Impacto da Regra no Sistema

Se a regra for ATIVADA

Caso seja selecionada, o coordenador não poderá submeter propostas com atividades cadastradas no cronograma.

Se a regra for INATIVA

Caso este campo não seja selecionado, o coordenador poderá submeter propostas com ou sem atividades cadastradas no cronograma.

👤 Coordenador pode participar da equipe de outro projeto

Permite que o pesquisador que submeter uma proposta como coordenador também possa fazer parte da equipe de outros projetos submetidos neste mesmo edital.

FUNDA

Instituição

Orçamento

Bolsas

Edital

Publicar edital

Edital contratação

Perguntas propostas

Indicadores de produção

Pessoas

Propostas

Projetos

Bolsistas

Avaliação

Prestação de contas

Configurações iniciais

← VOLTAR

🏠

Publicar edital

Restrições

☒ Definir a duração máxima do projeto em meses

Duração do projeto em meses

24

☒ Obrigatório possuir atividade(s) na proposta

☐ Não possuir atividade(s) na proposta

☒ Vínculo institucional obrigatório

☐ Pesquisador pode submeter mais de uma proposta

☐ Será um edital para membros convidados

☐ Possui restrição de funções de membros

☒ Possui nível acadêmico mínimo do coordenador

Nível acadêmico do coordenador

Doutorado

☒ Vínculo empregatício obrigatório

☒ Coordenador pode participar da equipe de outro projeto

☐ Obrigatório o coordenador possuir link do Lattes

☐ Obrigatório membros possuir link do Lattes

☐ Possui restrição para tipos de eventos

Informações do edital

Identificação do edital

Restrições

Termo de aceite

Texto do edital

Abrangência

Informações complementares

Anexos

Cronograma

Orçamento

Documentos

Perguntas

Bolsas do edital

← Etapa anterior

Próxima etapa →

Salvar

Vínculo Institucional Obrigatório

Essa opção restringe o coordenador a realizar a submissão da proposta, caso ele não tenha selecionado a opção **Possuo vínculo institucional** e definido o tipo do vínculo no cadastro do perfil do pesquisador.

FUNDA

Instituição

Orçamento

Bolsas

Edital

Publicar edital

Edital contratação

Perguntas propostas

Indicadores de produção

Pessoas

Propostas

Projetos

Bolsistas

Avaliação

Prestação de contas

Configurações iniciais

← VOLTAR

🏠

Publicar edital

Restrições

☒ Definir a duração máxima do projeto em meses

Duração do projeto em meses

24

☒ Obrigatório possuir atividade(s) na proposta

☐ Não possuir atividade(s) na proposta

☒ Vínculo institucional obrigatório

☐ Pesquisador pode submeter mais de uma proposta

☐ Será um edital para membros convidados

☐ Possui restrição de funções de membros

☒ Possui nível acadêmico mínimo do coordenador

Nível acadêmico do coordenador

Doutorado

☐ Vínculo empregatício obrigatório

☒ Coordenador pode participar da equipe de outro projeto

☐ Obrigatório o coordenador possuir link do Lattes

☐ Obrigatório membros possuir link do Lattes

☐ Possui restrição para tipos de eventos

Informações do edital

Identificação do edital

Restrições

Termo de aceite

Texto do edital

Abrangência

Informações complementares

Anexos

Cronograma

Orçamento

Documentos

Perguntas

Bolsas do edital

← Etapa anterior

Próxima etapa →

Salvar

Impacto da Regra no Sistema

Se a regra for ATIVADA

Caso seja selecionada, durante a submissão da proposta o sistema irá verificar se o coordenador possui uma instituição vinculada na proposta. Caso ele não possua, não conseguirá submeter a proposta.



The screenshot shows a web interface for proposal submission. At the top, there's a navigation bar with a logo, a menu icon, a 'VOLTAR' button with a left arrow, and a home icon. On the right, there's a notification bell and a user profile icon labeled 'AA'. Below the navigation bar, the main content area is titled 'Minhas propostas'. Under this title, there's a section for 'Pendências' (Pending items). A red-bordered box highlights an error message: 'Erro. O Coordenador não possui o Vínculo Institucional obrigatório' (Error. The Coordinator does not have the mandatory Institutional Link). A red arrow points to this message. To the right of the error message is a 'Submeter proposta' button. On the far right, there's a sidebar titled 'Etapas concluídas' (Completed steps). It lists several steps with their completion status: 'Caracterização' (3/3) with a checkmark, 'Coordenação' (3/4) with an 'X', 'Dados pessoais' (checkmark), 'Endereço' (checkmark), 'Dados acadêmicos' (checkmark), 'Dados profissionais' (X), 'Apresentação' (6/6) with a checkmark, 'Anexos' (2/2) with a checkmark, and 'Finalização' (1/2) with an 'X'. At the bottom of the sidebar, there are buttons for '← Etapa anterior' (Previous step), 'Próxima etapa →' (Next step), 'Salvar' (Save), and 'Verificar pendências' (Check pending items).

Se a regra for INATIVA

Caso este campo não seja selecionado, o coordenador não precisará ter uma instituição vinculada em sua proposta para submetê-la no edital.

Obrigatório o coordenador possuir link do lattes

Restringe que o coordenador possa submeter a proposta caso ele não tenha o link do **Currículo Lattes** cadastrado no seu perfil.

PUBLICAR EDITAL

Restrições

☒ Definir a duração máxima do projeto em meses

Duração do projeto em meses: 24

☒ Obrigatório possuir atividade(s) na proposta

☐ Não possui atividade(s) na proposta

☒ Vínculo institucional obrigatório

☐ Pesquisador pode submeter mais de uma proposta

☐ Será um edital para membros convidados

☐ Possui restrição de funções de membros

☒ Possui nível acadêmico mínimo do coordenador

Nível acadêmico do coordenador: Doutorado

☒ Vínculo empregatício obrigatório

☒ Coordenador pode participar da equipe de outro projeto

☒ **Obrigatório o coordenador possuir link do Lattes**

☐ Obrigatório membros possuir link do Lattes

☐ Possui restrição para tipos de eventos

Informações do edital

- Identificação do edital
- Restrições
- Termo de aceite
- Texto do edital
- Abrangência
- Informações complementares
- Anexos
- Cronograma
- Orçamento
- Documentos
- Perguntas
- Bolsas do edital

← Etapa anterior Próxima etapa →

Salvar

i Impacto da Regra no Sistema

Se a regra for **ATIVADA**

Caso seja selecionada, durante a submissão da proposta o sistema irá verificar se o coordenador possui o link do Currículo Lattes vinculado em seu perfil. Caso ele não possua, não conseguirá submeter a proposta no edital.

Minhas propostas

Pendências

Erro. O link do Lattes do Coordenador é obrigatório

Aviso. O link do Lattes do Coordenador é obrigatório

Submeter proposta

Etapas concluídas

- ✓ Caracterização 3/3
- ✗ Coordenação 3/4
- ✓ Dados pessoais
- ✓ Endereço
- ✗ Dados acadêmicos
- ✓ Dados profissionais
- ✓ Apresentação 6/6
- ✓ Anexos 2/2
- ✗ Finalização 1/2

← Etapa anterior Próxima etapa →

Salvar

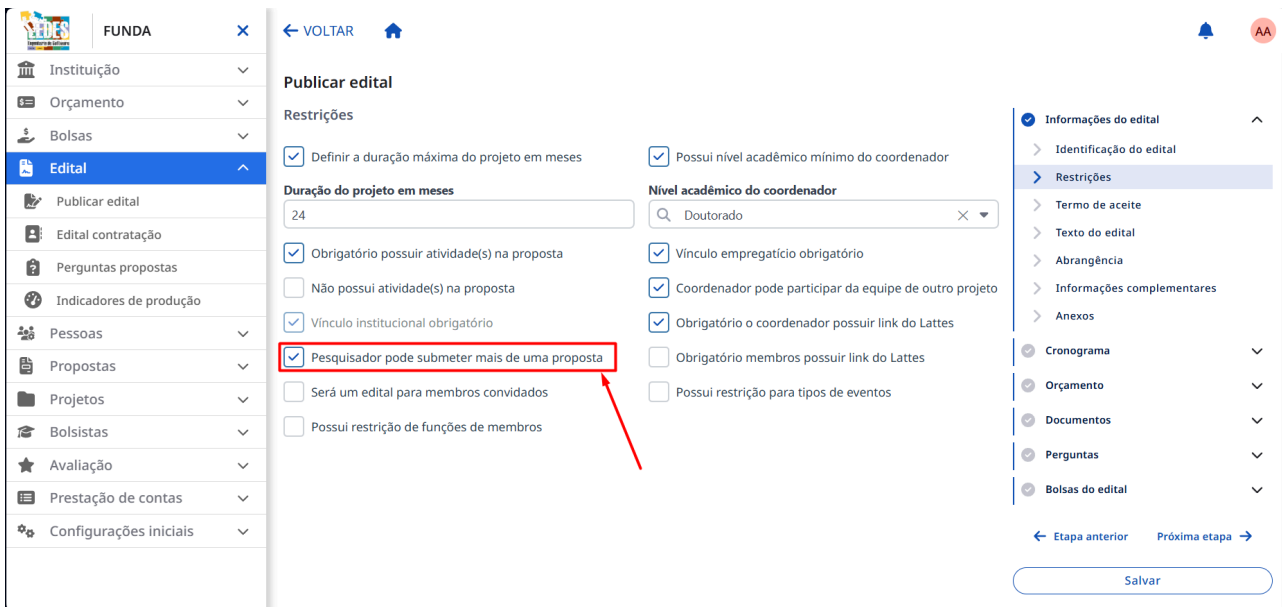
Verificar pendências

Se a regra for **INATIVA**

Caso este campo não seja selecionado, o coordenador não precisará ter o link do currículo lattes em seu perfil para submeter a proposta no edital.

Pesquisador pode submeter mais de uma proposta

Permite que o mesmo coordenador possa criar múltiplas e possuir múltiplas propostas em edição para o mesmo edital.



Impacto da Regra no Sistema

Se a regra for ATIVADA

Caso seja selecionado, o pesquisador poderá enviar mais de uma proposta em um mesmo edital. O sistema não irá apresentar nenhuma mensagem de erro e vai permitir o seu envio.

Se a regra for INATIVA

Caso este campo não seja selecionado, ao verificar as pendências para poder submeter a proposta, será apresentada uma mensagem de erro acusando que o coordenador já possui uma proposta submetida neste edital.

Obrigatório membros possuir link lattes

Restringe que o coordenador possa submeter a proposta caso algum membro não tenha o link do **Currículo Lattes** cadastrado no seu perfil.

FUNDA

VOLTAR

Instituição
Orçamento
Bolsas
Edital
Publicar edital
Edital contratação
Perguntas propostas
Indicadores de produção
Pessoas
Propostas
Projetos
Bolsistas
Avaliação
Prestação de contas
Configurações iniciais

Publicar edital

Restrições

☒ Definir a duração máxima do projeto em meses

Duração do projeto em meses
24

☒ Obrigatório possuir atividade(s) na proposta

☐ Não possui atividade(s) na proposta

☒ Vínculo institucional obrigatório

☒ Pesquisador pode submeter mais de uma proposta

☐ Será um edital para membros convidados

☐ Possui restrição de funções de membros

☒ Possui nível acadêmico mínimo do coordenador

Nível acadêmico do coordenador
Doutorado

☒ Vínculo empregatício obrigatório

☒ Coordenador pode participar da equipe de outro projeto

☒ Obrigatório o coordenador possuir link do Lattes

☒ Obrigatório membros possuir link do Lattes

☐ Possui restrição para tipos de eventos

Informações do edital
Identificação do edital
Restrições
Termo de aceite
Texto do edital
Abrangência
Informações complementares
Anexos

Cronograma
Orçamento
Documentos
Perguntas
Bolsas do edital

Etapas anteriores
Próxima etapa

Salvar

Impacto da Regra no Sistema

Se a regra for **ATIVADA**

Caso seja selecionada, durante a submissão da proposta o sistema irá verificar se os membros vinculados à proposta possuem o link do currículo lattes em seus perfis. Caso algum não possua, não conseguirá submeter a proposta.

VOLTAR

Minhas propostas

Pendências

Erro. Os membros: [Alexandre Gonçalves Torres] não possuem o link do lattes

Submeter proposta

Etapas concluídas

Caracterização
Coordenação
Apresentação
Anexos
Finalização

3/3
4/4
5/6
2/2
1/2

Etapas anteriores
Próxima etapa

Salvar

Verificar pendências

Se a regra for **INATIVA**

Caso este campo não seja selecionado, não será necessário que os membros vinculados tenham o link do currículo lattes em seus perfis.

✉ Será um edital para membros convidados

Restringe a submissão de propostas apenas a coordenadores que tenham sido previamente convidados para participar deste edital.

Publicar edital

Restrições

☒ Definir a duração máxima do projeto em meses

Duração do projeto em meses

24

☒ Obrigatório possuir atividade(s) na proposta

☐ Não possui atividade(s) na proposta

☒ Vínculo institucional obrigatório

☒ Pesquisador pode submeter mais de uma proposta

☒ Será um edital para membros convidados

☐ Possui restrição de funções de membros

☒ Possui nível acadêmico mínimo do coordenador

Nível acadêmico do coordenador

Q Doutorado

☒ Vínculo empregatício obrigatório

☒ Coordenador pode participar da equipe de outro projeto

☒ Obrigatório o coordenador possuir link do Lattes

☐ Obrigatório membros possuir link do Lattes

☐ Possui restrição para tipos de eventos

Informações do edital

- > Identificação do edital
- > Restrições
- > Termo de aceite
- > Texto do edital
- > Abrangência
- > Informações complementares
- > Anexos
- > Cronograma
- > Orçamento
- > Documentos
- > Perguntas
- > Bolsas do edital

← Etapa anterior Próxima etapa →

Salvar

i Impacto da Regra no Sistema

Se a regra for ATIVADA ✓

Caso seja selecionada, o coordenador não poderá submeter propostas sem ter sido convidado previamente.

Se a regra for INATIVA ✗

Caso este campo não seja selecionado, o coordenador poderá submeter propostas sem ter sido convidado previamente.

📅 Possui restrição para tipos de eventos

Define quais tipos específicos de eventos são aceitos ou exigidos para a submissão da proposta (como congressos, seminários, etc.).

FUNDA

Restrições

☒ Definir a duração máxima do projeto em meses

Duração do projeto em meses: 24

☒ Obrigatório possuir atividade(s) na proposta

☐ Não possui atividade(s) na proposta

☒ Vínculo institucional obrigatório

☒ Pesquisador pode submeter mais de uma proposta

☒ Será um edital para membros convidados

☐ Possui restrição de funções de membros

☒ Possui nível acadêmico mínimo do coordenador

Nível acadêmico do coordenador: Doutorado

☒ Vínculo empregatício obrigatório

☒ Coordenador pode participar da equipe de outro projeto

☒ Obrigatório o coordenador possuir link do Lattes

☐ Obrigatório membros possuir link do Lattes

☒ Possui restrição para tipos de eventos

Tipo(s) de evento(s):

- ☒ Congresso (+5)
- ☒ Conferência
- ☒ Congresso
- ☒ Encontro
- ☒ Seminário
- ☒ Simpósio

Informações do edital

- Identificação do edital
- Restrições
- Termo de aceite
- Texto do edital
- Abrangência
- Informações complementares
- Anexos
- Cronograma
- Orçamento
- Documentos
- Perguntas
- Bolsas do edital

← Etapa anterior Próxima etapa →

Salvar

Finalizar

👤 Possui restrição de função de membros

Define restrições sobre quais funções os membros da equipe podem assumir na proposta. Ao marcar esta opção, um novo campo será exibido para você selecionar especificamente quais funções (ex: "Orientador", "Subcoordenador") serão permitidas para este edital.

FUNDA

Restrições

☒ Definir a duração máxima do projeto em meses

Duração do projeto em meses: 24

☒ Obrigatório possuir atividade(s) na proposta

☐ Não possui atividade(s) na proposta

☒ Vínculo institucional obrigatório

☒ Pesquisador pode submeter mais de uma proposta

☐ Será um edital para membros convidados

☒ Possui nível acadêmico mínimo do coordenador

Nível acadêmico do coordenador: Doutorado

☒ Vínculo empregatício obrigatório

☒ Coordenador pode participar da equipe de outro projeto

☒ Obrigatório o coordenador possuir link do Lattes

☒ Obrigatório membros possuir link do Lattes

☒ Possui restrição para tipos de eventos

Tipo(s) de evento(s): Conferência (+5)

☒ Possui restrição de funções de membros

Funções membro(s):

- ☐ Pesquisador(a) Associado(a)
- ☒ Subcoordenador
- ☐ Tesoureiro(a)
- ☐ Subcoordenador
- ☒ Orientador

Informações do edital

- Identificação do edital
- Restrições
- Termo de aceite
- Texto do edital
- Abrangência
- Informações complementares
- Anexos
- Cronograma
- Orçamento
- Documentos
- Perguntas
- Bolsas do edital

← Etapa anterior Próxima etapa →

Salvar

Finalizar

📄 1.3. Termo de Aceite

Nesta seção, você deve inserir **OBRIGATORIAMENTE** o texto do Termo de Aceite, pois este termo será exibido mesmo que nenhum texto seja inserido. Este é um documento legal que o proponente **deve ler e concordar obrigatoriamente** para conseguir submeter sua proposta. O campo oferece um editor de texto completo para você formatar o termo conforme necessário.

FUNDA

Instituição
Orçamento
Bolsas
Edital
Publicar edital
Edital contratação
Perguntas propostas
Indicadores de produção
Pessoas
Propostas
Projetos
Bolsistas
Avaliação
Prestação de contas
Configurações iniciais

← VOLTAR

Termo de aceite

↩ ↪
Parágrafo
B I
🔗 📎 📄 📑
🔍

Este termo estabelece o compromisso do pesquisador com as normas da chamada, garantindo a veracidade das informações submetidas e a concordância com as regras de prestação de contas financeiras.

POWERED BY O Editor

Informações do edital
Identificação do edital
Restrições
Termo de aceite
Texto do edital
Abrangência
Informações complementares
Anexos
Cronograma
Orçamento
Documentos
Perguntas
Bolsas do edital

← Etapa anterior
Próxima etapa →

Salvar

Finalizar

✓ Exemplo de preenchimento

Exemplo: "Este termo estabelece o compromisso do pesquisador com as normas da chamada, garantindo a veracidade das informações submetidas e a concordância com as regras de prestação de contas financeiras."

☰

← VOLTAR

🏠

Minhas propostas

Termo de aceite

Este termo estabelece o compromisso do pesquisador com as normas da chamada, garantindo a veracidade das informações submetidas e a concordância com as regras de prestação de contas financeiras.

☒ Li e estou de acordo com o termo de aceite

Etapas concluídas

✓ Caracterização 3/3

✓ Coordenação 4/4

✗ Apresentação 5/6

✓ Anexos 2/2

✗ Finalização 1/2

✗ Visualização da proposta

✓ **Termo de aceite**

← Etapa anterior
Próxima etapa →

Salvar

Verificar pendências

📄 1.4. Texto do Edital

Use esta seção para inserir qualquer texto introdutório, de boas-vindas ou informativo sobre o edital. O conteúdo adicionado aqui será a primeira coisa que o coordenador verá ao iniciar o processo de submissão de uma nova proposta.

FUNDA

← VOLTAR

Texto do edital

Bem-vindo ao formulário de submissão. Antes de iniciar, certifique-se de ter em mãos todos os documentos obrigatórios exigidos.

Informações do edital

Identificação do edital

Restrições

Termo de aceite

Texto do edital

Abrangência

Informações complementares

Anexos

Cronograma

Orçamento

Documentos

Perguntas

Bolsas do edital

← Etapa anterior

Próxima etapa →

Salvar

Finalizar

✓ Exemplo de preenchimento

Exemplo: "Bem-vindo ao formulário de submissão. Antes de iniciar, certifique-se de ter em mãos todos os documentos obrigatórios exigidos."

i Na Prática: A Visão do Coordenador

O texto que você inserir aqui será exibido em destaque para o coordenador no topo do formulário de submissão. Ele funciona como uma 'página de rosto' ou um painel de avisos para aquela proposta específica, antes mesmo de o coordenador começar a preencher os outros campos.

Edital de Apoio à Inovação Tecnológica 01/2026

Data de início: 26/07/2026 - 08:00

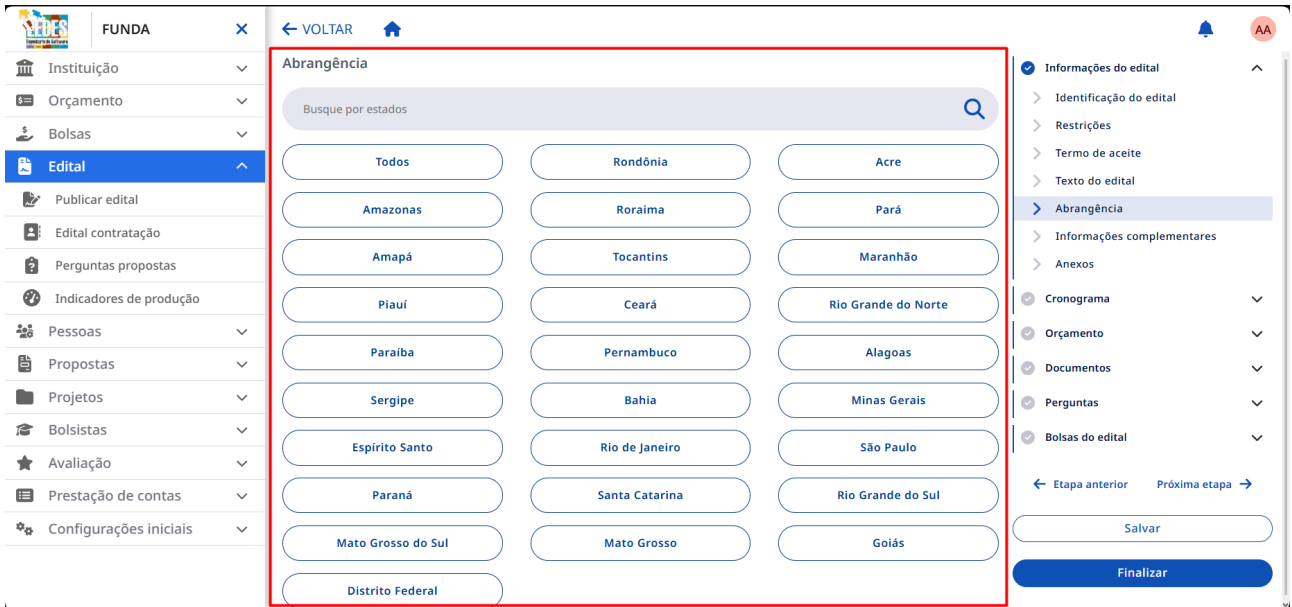
Data de término: 31/08/2026 - 18:00

Descrição: Bem-vindo ao formulário de submissão. Antes de iniciar, certifique-se de ter em mãos todos os documentos obrigatórios exigidos.

+ Criar proposta

1.5. Abrangência

Nesta etapa, você define a abrangência geográfica do edital, ou seja, de quais estados do Brasil as propostas serão aceitas. Você pode selecionar um ou mais estados específicos ou habilitar a submissão para todo o país clicando em **Todos**.



The screenshot displays the 'Abrangência' (Geographic Scope) configuration screen. On the left is a sidebar menu with options like 'Instituição', 'Orçamento', 'Bolsas', 'Edital', 'Publicar edital', 'Edital contratação', 'Perguntas propostas', 'Indicadores de produção', 'Pessoas', 'Propostas', 'Projetos', 'Bolsistas', 'Avaliação', 'Prestação de contas', and 'Configurações iniciais'. The 'Edital' option is currently selected. The main area is titled 'Abrangência' and features a search bar 'Busque por estados' with a magnifying glass icon. Below the search bar is a grid of buttons representing Brazilian states and 'Todos' (All). The 'Todos' button is highlighted. The right sidebar contains a list of steps: 'Informações do edital', 'Identificação do edital', 'Restrições', 'Termo de aceite', 'Texto do edital', 'Abrangência' (selected), 'Informações complementares', 'Anexos', 'Cronograma', 'Orçamento', 'Documentos', 'Perguntas', and 'Bolsas do edital'. At the bottom of the sidebar are buttons for 'Etapa anterior', 'Próxima etapa', 'Salvar', and 'Finalizar'.

Abrangência		
Todos	Rondônia	Acre
Amazonas	Roraima	Pará
Amapá	Tocantins	Maranhão
Piauí	Ceará	Rio Grande do Norte
Paraíba	Pernambuco	Alagoas
Sergipe	Bahia	Minas Gerais
Espírito Santo	Rio de Janeiro	São Paulo
Paraná	Santa Catarina	Rio Grande do Sul
Mato Grosso do Sul	Mato Grosso	Goiás
Distrito Federal		

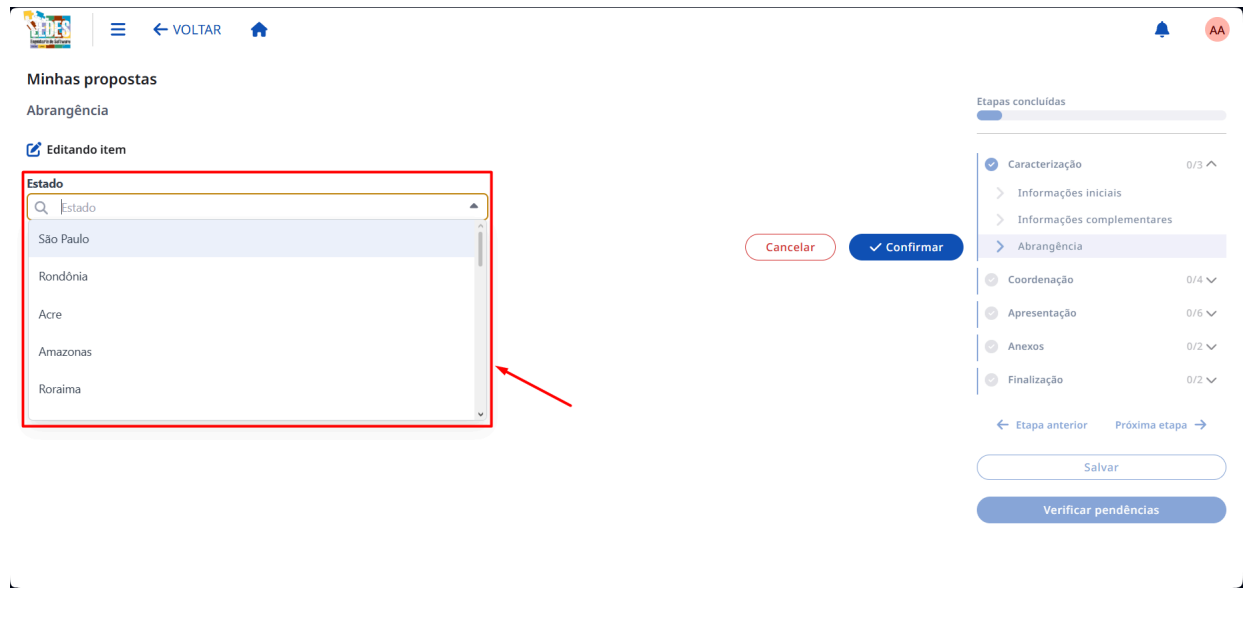


Comportamento Padrão

Por padrão, o sistema pré-seleciona o estado da FAP em questão, mas você pode alterar essa seleção como desejar.

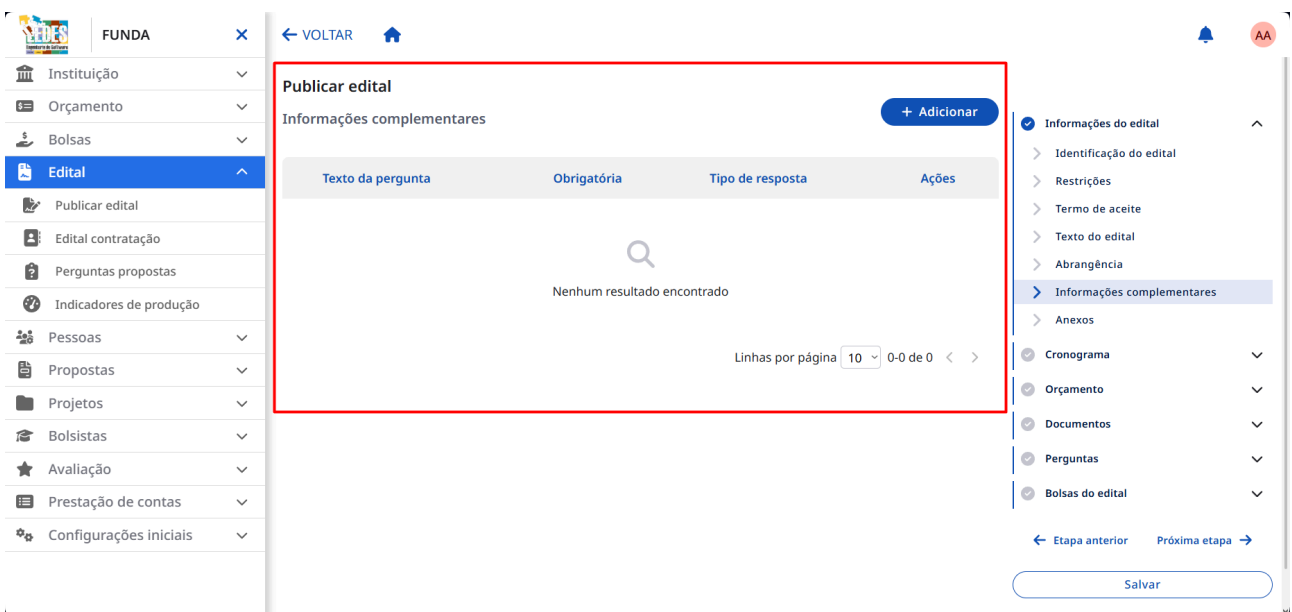
Na Prática: A Visão do Coordenador

A seleção de estados aqui funciona como um filtro. Durante a submissão da proposta, o sistema irá validar se a localização do proponente ou do projeto está de acordo com a abrangência que você definiu. Caso contrário, a submissão pode ser bloqueada ou marcada com uma pendência.

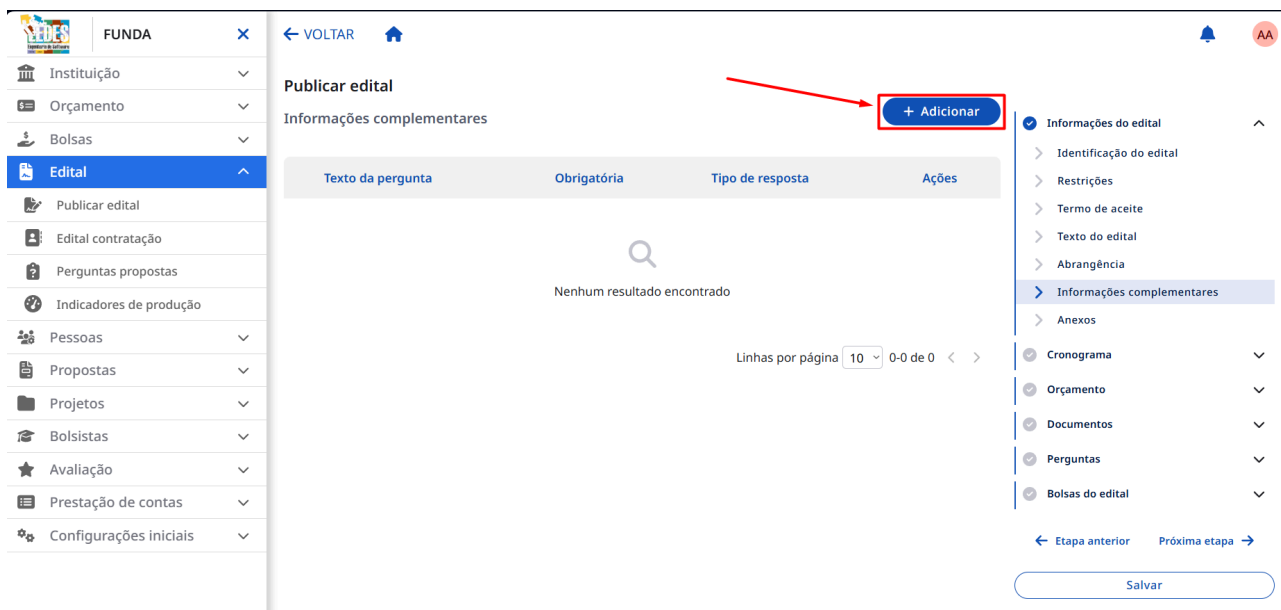


1.6. Informações Complementares

Esta seção permite adicionar perguntas extras ao final do formulário de submissão. É o espaço ideal para coletar informações que não se encaixam nas outras seções do projeto, mas que são importantes para a sua chamada.



Para inserir qualquer pergunta nas informações complementares, você deve obrigatoriamente clicar no botão "+ ADICIONAR".



Ao clicar no botão, a tela de adição de pergunta aparecerá. Nela, você terá duas alternativas de preenchimento:

Banco de Perguntas vs. Perguntas na Hora

1. **Usando o Banco de Perguntas:** Você pode selecionar uma pergunta que já existe clicando no campo correspondente, trazendo perguntas genéricas previamente cadastradas no módulo **Edital -> Perguntas Propostas**.
2. **Criando na Hora:** Caso queira inserir uma nova pergunta específica para o edital, basta digitar o texto diretamente e seguir o restante do fluxo de adição abaixo.

Agora veja todos os campos que são exibidos:

1. Texto da Pergunta*: Digite o enunciado da questão.

✓ Exemplo de preenchimento:

Exemplo: "Descreva qual será o impacto social da sua pesquisa."

2. Tipo da Resposta*: Escolha como o coordenador irá responder.

Listagem de opções do tipo de resposta:

FUNDA

Instituição

Orçamento

Bolsas

Edital

Publicar edital

Edital contratação

Perguntas propostas

Indicadores de produção

Pessoas

Propostas

Projetos

Bolsistas

Avaliação

Prestação de contas

Configurações iniciais

VOLTAR

Publicar edital

Informações complementares

Adicionando item

Pergunta(s) de informações complementares

Pergunta(s) de informações complementares

Texto da pergunta*

Descreva qual será o impacto social da sua pesquisa.

Pre-visualização

Nenhuma pergunta criada

Tipo da resposta*

tipo da resposta

Descritiva

Data

Múltipla escolha

Múltipla seleção

Tabela

Cancelar

Confirmar

Informações do edital

Identificação do edital

Restrições

Termo de aceite

Texto do edital

Abrangência

Informações complementares

Anexos

Cronograma

Orçamento

Documentos

Perguntas

Bolsas do edital

← Etapa anterior

Próxima etapa →

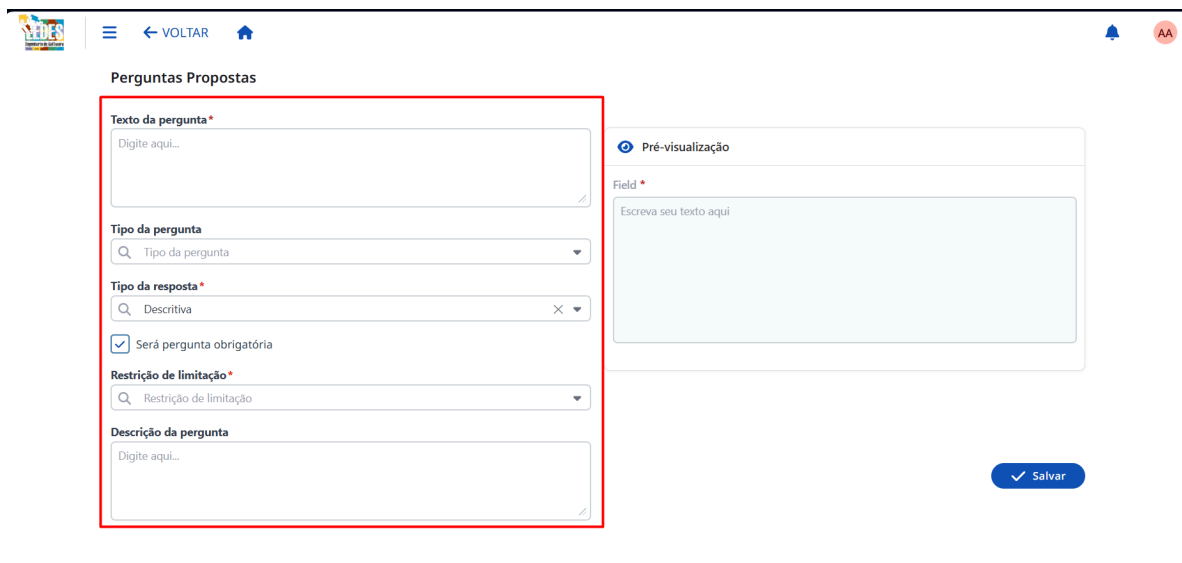
Salvar

Entendendo os Tipos de Resposta

Descritiva

 Abre um campo de texto livre. Ideal para respostas abertas como "Resumo do Projeto" ou "Metodologia".

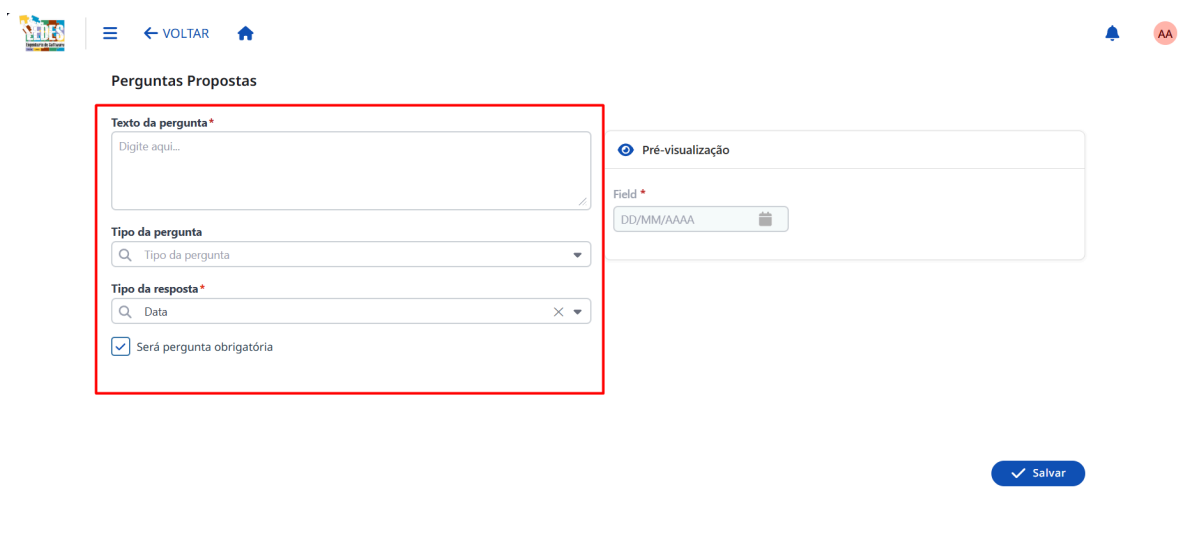
- **Restrição de Limitação:** Você pode definir um limite por "Caracteres", "Palavras" ou deixar "Sem Limitação".



The screenshot shows the 'Perguntas Propostas' (Proposed Questions) form. The 'Tipo da pergunta' (Question type) is set to 'Descritiva' (Descriptive). The 'Restrição de limitação' (Limitation restriction) is set to 'Sem limitação' (No limitation). The 'Descrição da pergunta' (Question description) field is empty. The 'Pre-visualização' (Preview) section shows a text input field with the placeholder 'Escreva seu texto aqui' (Write your text here). A 'Salvar' (Save) button is visible at the bottom right.

Data

 Apresenta um seletor de calendário, garantindo que a resposta seja sempre uma data válida.



The screenshot shows the 'Perguntas Propostas' (Proposed Questions) form. The 'Tipo da pergunta' (Question type) is set to 'Data' (Date). The 'Restrição de limitação' (Limitation restriction) is set to 'Sem limitação' (No limitation). The 'Descrição da pergunta' (Question description) field is empty. The 'Pre-visualização' (Preview) section shows a date input field with the placeholder 'DD/MM/AAAA' (DD/MM/YYYY). A 'Salvar' (Save) button is visible at the bottom right.

Múltipla Escolha

 O pesquisador só poderá selecionar **UMA** das opções que você cadastrar.

3. Será pergunta obrigatória: Torna o preenchimento da pergunta compulsório.

The screenshot shows the 'Perguntas complementares' form in the FUNDA system. The left sidebar contains a menu with options like 'Instituição', 'Orçamento', 'Bolsas', 'Edital', 'Publicar edital', 'Edital contratação', 'Perguntas propostas', 'Indicadores de produção', 'Pessoas', 'Propostas', 'Projetos', 'Bolsistas', 'Avaliação', 'Prestação de contas', and 'Configurações iniciais'. The main area is titled 'Informações complementares' and includes a search bar for 'Pergunta(s) de informações complementares'. Below this, there is a text area for 'Texto da pergunta' and a dropdown for 'Tipo da resposta'. The 'Será pergunta obrigatória' checkbox is checked and highlighted with a red box and an arrow. To the right, there is a 'Pre-visualização' button and a 'Nenhuma pergunta criada' message. At the bottom, there are 'Cancelar' and 'Confirmar' buttons. On the far right, there is a sidebar with a list of items: 'Informações do edital', 'Identificação do edital', 'Restrições', 'Termo de aceite', 'Texto do edital', 'Abrangência', 'Informações complementares', 'Anexos', 'Cronograma', 'Orçamento', 'Documentos', 'Perguntas', and 'Bolsas do edital'. The 'Informações complementares' item is selected.

4. Clique em "Confirmar" para salvar.

1.7. Anexos

Esta etapa será onde a fundação poderá anexar arquivos e documentos que serão disponibilizados para visualização antes da criação da submissão da proposta.

The screenshot shows the 'Anexos' form in the FUNDA system. The left sidebar is the same as in the previous screenshot. The main area is titled 'Anexos' and includes a list of accepted file formats: PDF, Planilhas (XLS, XLSX, CSV), Imagens (PNG, JPEG, JPG, SVG), and Documentos (ODT, DOC, DOCX). It also specifies a maximum file size of 3 MB and an unlimited upload limit. Below this, there is a red dashed box containing the text 'Arraste e solte seu arquivo ou selecione o arquivo', which is highlighted with a red arrow. To the right, there is a 'Nenhum arquivo adicionado' message. At the bottom, there are 'Salvar' and 'Finalizar' buttons. On the far right, there is a sidebar with a list of items: 'Informações do edital', 'Identificação do edital', 'Restrições', 'Termo de aceite', 'Texto do edital', 'Abrangência', 'Informações complementares', 'Anexos', 'Cronograma', 'Orçamento', 'Documentos', 'Perguntas', and 'Bolsas do edital'. The 'Anexos' item is selected.

✓ **Primeira Etapa Concluída!** 🚀

Excelente! Você configurou toda a base do seu edital. As regras de elegibilidade, textos, abrangência e anexos estão todos definidos.

Agora, vamos para a parte igualmente importante: definir os prazos. O próximo passo é a etapa de **Cronograma**.