

Orçamento do Edital

Documentação do Sistema de Gestão para Fundações de Amparo à Pesquisa (SIGFAP).



Autor: LEDES - Laboratório de Engenharia de Software UFMS/FACOM



© 2026 LEDES/FACOM - Laboratório de Engenharia de Software



3. Orçamento: Configurando as Regras Financeiras

Esta é uma das etapas mais importantes, onde definimos todas as regras financeiras que irão nortear as propostas submetidas ao edital.



Programa

Nesta etapa você pode vincular os recursos financeiros do edital a um programa específico da fundação.

Para vincular um novo programa, siga o fluxo abaixo:

1. Clique no botão "**+ ADICIONAR**".
2. Preencha os campos exibidos no formulário:
 - **Edição:** Selecione a edição do programa.
 - **Linha de ação:** Selecione a linha de ação desejada.
 - **Natureza da despesa:** Escolha a natureza da despesa aplicável.
 - **Valor disponível:** Exibe o valor que consta como disponível.
 - **Valor:** Insira o valor que será destinado.
3. Após preencher todos os dados, clique em "**Confirmar**".

Publicar edital

Recursos do programa

+ Adicionando item

Edição: | Linha de ação: | Natureza da despesa:

Valor disponível: | Valor:

Cancelar
✓ Confirmar

[← Etapa anterior](#)
[Próxima etapa →](#)

Salvar
Finalizar

Rubricas de Despesa

Nesta seção, você irá selecionar todas as rubricas que os proponentes poderão solicitar em seus projetos.

✨ Adicionando uma Nova Rubrica

1. Para começar, na seção "Rubricas", clique no botão **"+ ADICIONAR"**.

Publicar edital

Rubricas

+ Adicionar

Tipo da rubrica	Natureza da despesa	Moeda estrangeira	Justificativa global	Justificativa obrigatória	Ações
Nenhum resultado encontrado					

[← Etapa anterior](#)
[Próxima etapa →](#)

Salvar
Finalizar

2. Um formulário será aberto para que você configure os detalhes e as regras desta rubrica específica.

Campos de uma Rubrica

- **Rubrica***: Selecione em uma lista o tipo de rubrica que será permitido (obrigatório).

Publicar edital

Rubricas

Adicionando item

Rubrica*

Q Rubrica

- Diárias
- Hospedagem e alimentação
- Serviços de terceiros
- Material de consumo
- Material permanente

Natureza da despesa*

Q Natureza da despesa

☐ Justificativa global

Cancelar Confirmar

← Etapa anterior Próxima etapa →

Salvar

Finalizar

- **Natureza Despesa*:** Selecione a natureza da despesa para a rubrica selecionada. As opções disponíveis são cadastradas na tela de **Naturezas das Despesas**, em Configurações Iniciais (obrigatório).

Publicar edital

Rubricas

Adicionando item

Rubrica*

Q Rubrica

☐ Contrapartida ☐ Justificativa obrigatória

☐ Moeda estrangeira

Natureza da despesa*

Q Natureza da despesa

- Auxilio a pesquisador
- Bolsa
- Capital
- Custeio
- Nova Despesa

← Etapa anterior Próxima etapa →

Salvar

Finalizar

- **Contrapartida:** Habilite esta opção caso a rubrica exija uma contrapartida por parte da instituição ou do pesquisador.



≡

[← VOLTAR](#)



Publicar edital

Rubricas

Adicionando item

Rubrica*

Rubrica

Natureza da despesa*

Natureza da despesa

☐ Contrapartida

☐ Justificativa obrigatória

☐ Justificativa global

☐ Moeda estrangeira

Cancelar

Confirmar

Informações do edital

Cronograma

Orçamento

Recursos do programa

Rubricas

Faixas de financiamento

Documentos

Perguntas

Bolsas do edital

← Etapa anterior

Próxima etapa →

Salvar

Finalizar

- **Justificativa:** Defina como a justificativa deverá ser preenchida pelo proponente. As opções são mutuamente exclusivas.



≡

[← VOLTAR](#)



Publicar edital

Rubricas

Adicionando item

Rubrica*

Rubrica

Natureza da despesa*

Natureza da despesa

☐ Contrapartida

☐ Justificativa obrigatória

☐ Justificativa global

☐ Moeda estrangeira

Cancelar

Confirmar

Informações do edital

Cronograma

Orçamento

Recursos do programa

Rubricas

Faixas de financiamento

Documentos

Perguntas

Bolsas do edital

← Etapa anterior

Próxima etapa →

Salvar

Finalizar

Entendendo os Tipos de Justificativa

Justificativa Obrigatória

Ao marcar esta opção, o proponente terá que justificar **cada item individualmente** que adicionar nesta rubrica.

The screenshot shows the 'Publicar Edital' interface. On the left is a sidebar with a menu including 'Instituição', 'Orçamento', 'Bolsas', 'Editais', 'Perguntas Propostas', 'Indicadores de Produção', 'Pessoas', 'Propostas', 'Projetos', 'Avaliação', 'Prestação de Contas', and 'Configurações Iniciais'. The main area is titled 'Publicar Edital' and contains a section 'Rubricas' with a sub-section 'Adicionando Item'. It features two dropdown menus: 'Rubrica *' (set to 'Diárias') and 'Natureza Despesa *' (set to 'Custeio'). Below these are three checkboxes: 'Justificativa Obrigatória' (checked), 'Justificativa Global' (unchecked), and 'Moeda estrangeira' (unchecked). A red arrow points to the 'Justificativa Obrigatória' checkbox. At the bottom right are 'Cancelar' and 'Confirmar' buttons. A right sidebar contains a list of sections like 'Informações do Edital', 'Cronograma', 'Orçamento', 'Programa', 'Rubricas', 'Faixas de Financiamento', 'Documentos', 'Perguntas', and 'Bolsas do Edital', with 'Rubricas' currently selected. Navigation buttons 'Etapas Anterior' and 'Próxima Etapa' are at the bottom right, along with 'SALVAR' and 'FINALIZAR' buttons.

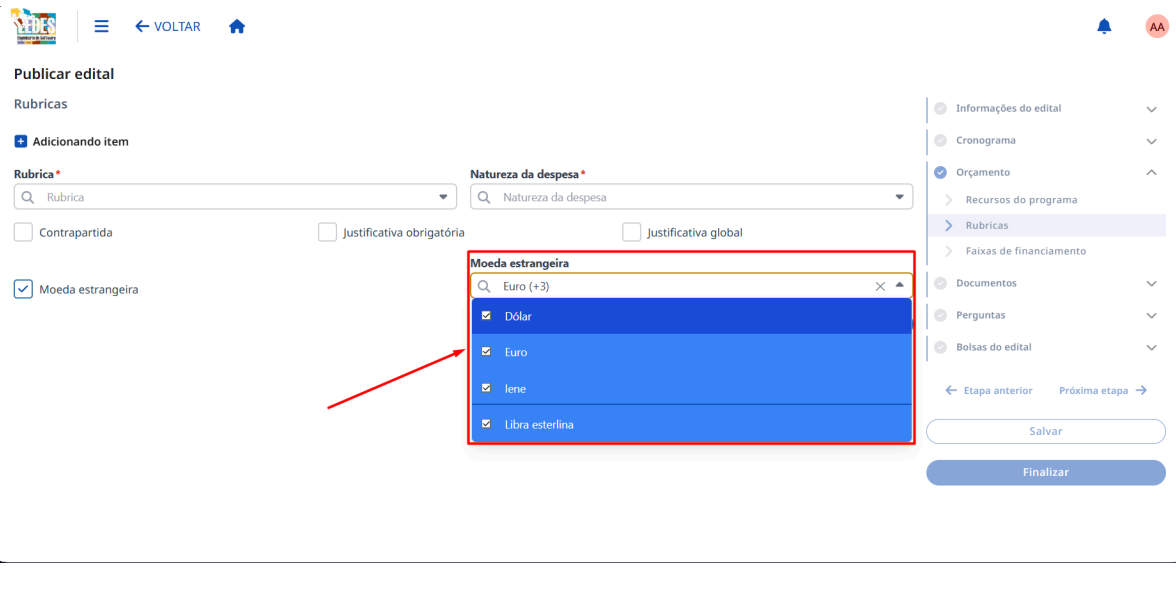
Justificativa Global

EM BREVE

- **Moeda estrangeira:** Marque esta opção para permitir que os proponentes solicitem recursos para esta rubrica tanto em **Real (R\$)** quanto em **moedas estrangeiras** específicas. Ao habilitar esta caixa, você poderá definir quais moedas serão permitidas, dando flexibilidade para orçamentos com custos internacionais.

This screenshot shows the 'Publicar edital' interface with the 'Moeda estrangeira' checkbox selected and its dropdown menu open. The 'Moeda estrangeira' checkbox is highlighted with a red box and a red arrow. The dropdown menu lists several currency options: 'Dólar', 'Euro', 'Iene', and 'Libra esterlina', each with an unchecked checkbox. The 'Moeda estrangeira' title of the dropdown is also highlighted with a red box and a red arrow. The rest of the interface, including the sidebar, main form area with 'Rubrica' and 'Natureza da despesa' dropdowns, and the right sidebar, is visible in the background.

Ao marcar a caixa **Moeda estrangeira**, um novo campo de seleção aparecerá, permitindo que você escolha qual moeda será utilizada (ex: Dólar, Euro). Lembre-se que as moedas precisam ter sido cadastradas previamente nas Configurações Iniciais.

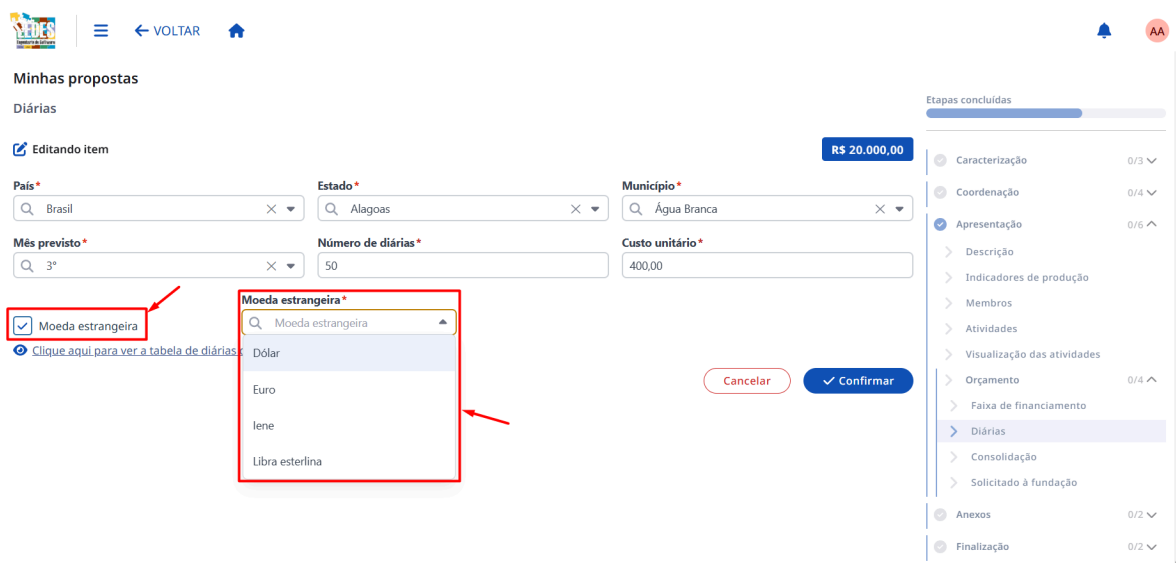


A interface de publicação de editais mostra a seção "Publicar edital" com a aba "Rubricas". O formulário contém campos para "Rubrica" e "Natureza da despesa", além de opções para "Contrapartida", "Justificativa obrigatória" e "Justificativa global". A opção "Moeda estrangeira" está marcada. Ao clicar em "Moeda estrangeira", uma caixa de seleção aparece com as opções: Dólar, Euro, Iene e Libra esterlina. A opção "Euro (+3)" é selecionada. O botão "Finalizar" está visível.

Na Prática: A Visão do Pesquisador

Quando você habilita a opção de moeda estrangeira para uma rubrica, o pesquisador ganha uma nova opção ao preencher o orçamento da proposta.

Para aquela rubrica específica (como "Diárias", no exemplo abaixo), uma caixa de seleção **Moeda Estrangeira** aparecerá. Se o pesquisador marcá-la, ele poderá escolher uma das moedas estrangeiras permitidas no edital.



A interface de preenchimento de proposta mostra a seção "Minhas propostas" com a aba "Diárias". O formulário contém campos para "País", "Estado", "Município", "Mês previsto", "Número de diárias" e "Custo unitário". A opção "Moeda estrangeira" está marcada. Ao clicar em "Moeda estrangeira", uma caixa de seleção aparece com as opções: Dólar, Euro, Iene e Libra esterlina. A opção "Euro" é selecionada. O botão "Confirmar" está visível.

✓ Salvando a Rubrica

Após configurar todos os campos conforme descrito acima, clique em "**Confirmar**" para adicionar a rubrica ao edital.

The screenshot shows the 'Publicar edital' interface. On the left, there's a sidebar with 'Rubricas' and 'Adicionando item'. The main form has two dropdowns: 'Rubrica' (with a search icon) and 'Natureza da despesa' (with a search icon). Below these are three checkboxes: 'Contrapartida', 'Justificativa obrigatória', and 'Justificativa global'. At the bottom right of the form, there are two buttons: 'Cancelar' and 'Confirmar'. The 'Confirmar' button is highlighted with a red box and a red arrow points to it. On the right side of the screen, there's a vertical menu with various options like 'Informações do edital', 'Cronograma', 'Orçamento', etc. At the bottom right, there are buttons for 'Salvar' and 'Finalizar'.

⚙ Gerenciando Rubricas Adicionadas

Todas as rubricas que você adicionar serão listadas em uma tabela. Na coluna "Ações", você poderá editar ou excluir uma rubrica a qualquer momento.

The screenshot shows the 'Publicar edital' interface with a table of added rubricas. The table has the following columns: 'Tipo da rubrica', 'Natureza da despesa', 'Moeda estrangeira', 'Justificativa global', 'Justificativa obrigatória', and 'Ações'. The first row of data shows 'Diárias', 'Auxilio a pesquisador', 'US\$, €, £, ¥', 'Sim', and 'Não'. The 'Ações' column contains two icons: a pencil (edit) and a trash can (delete). These icons are highlighted with a red box and a red arrow points to them. Above the table, there is a '+ Adicionar' button. Below the table, there is a 'Linhas por página' dropdown set to '10' and a pagination indicator '1-1 de 1'. On the right side of the screen, there's a vertical menu with various options like 'Informações do edital', 'Cronograma', 'Orçamento', etc. At the bottom right, there are buttons for 'Salvar' and 'Finalizar'.

Tipo da rubrica	Natureza da despesa	Moeda estrangeira	Justificativa global	Justificativa obrigatória	Ações
Diárias	Auxilio a pesquisador	US\$, €, £, ¥	Sim	Não	 

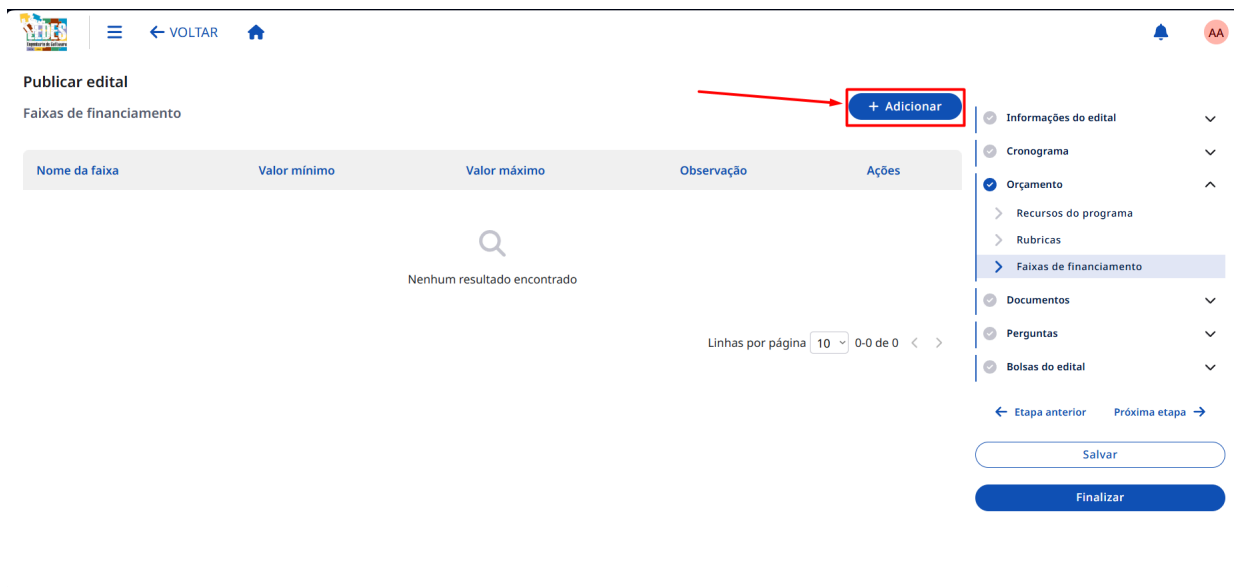
- **Editar** (): Abre o mesmo formulário de criação, com os dados já preenchidos, para você fazer ajustes.
- **Excluir** (): Remove permanentemente a rubrica do edital.

Faixas de Financiamento

Nesta etapa, a fundação poderá configurar de uma a múltiplas faixas de financiamento no edital. Elas servirão como limite de referência (mínimo e máximo) para os orçamentos das propostas no momento da submissão.

✨ Adicionando uma Nova Faixa de Financiamento

1. Para começar, na seção "Faixas de Financiamento", clique no botão "+ ADICIONAR".

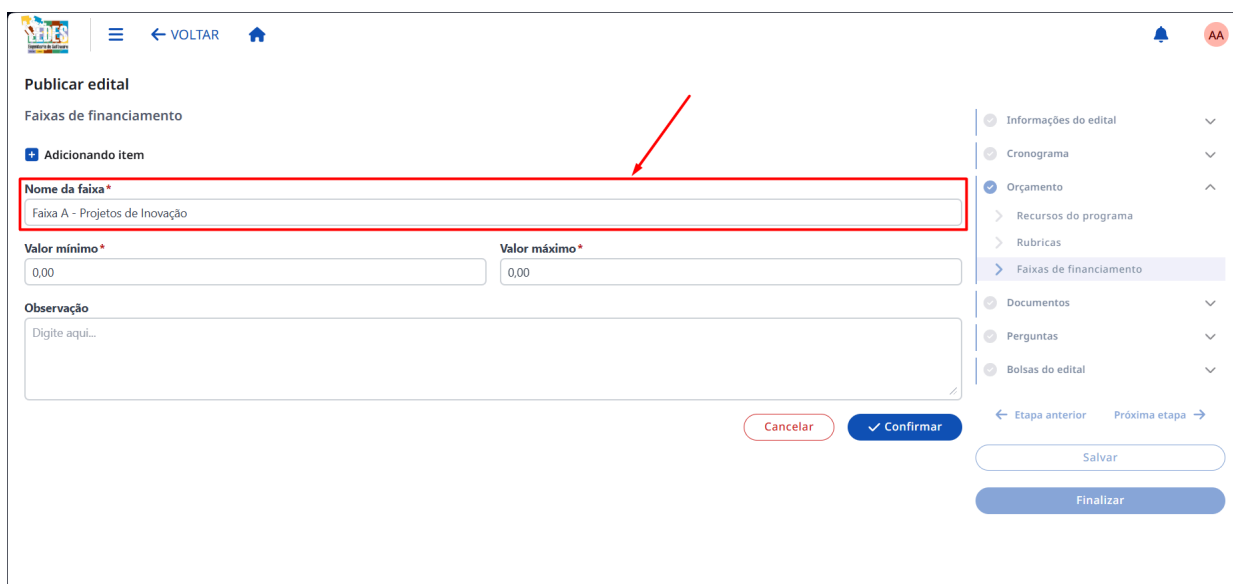


The screenshot shows the 'Publicar edital' interface. At the top, there's a navigation bar with a logo, a menu icon, and buttons for 'VOLTAR' and a home icon. Below this, the 'Publicar edital' section is visible, with 'Faixas de financiamento' selected. A red arrow points to a blue button labeled '+ Adicionar'. Below the button is a table with columns: 'Nome da faixa', 'Valor mínimo', 'Valor máximo', 'Observação', and 'Ações'. The table is currently empty, showing 'Nenhum resultado encontrado'. To the right of the table is a sidebar with a list of items: 'Informações do edital', 'Cronograma', 'Orçamento', 'Recursos do programa', 'Rubricas', 'Faixas de financiamento' (highlighted), 'Documentos', 'Perguntas', and 'Bolsas do edital'. At the bottom of the sidebar are buttons for 'Etapa anterior', 'Próxima etapa', 'Salvar', and 'Finalizar'.

2. Um formulário será aberto para que você defina os detalhes da faixa.

Campos de uma Faixa de Financiamento

-  **Nome da Faixa***: Um nome para identificar a faixa. (obrigatório)



Publicar edital

Faixas de financiamento

+ Adicionando item

Nome da faixa*

Faixa A - Projetos de Inovação

Valor mínimo* 0,00 **Valor máximo*** 0,00

Observação

Digite aqui...

Cancelar Confirmar

← Etapa anterior Próxima etapa →

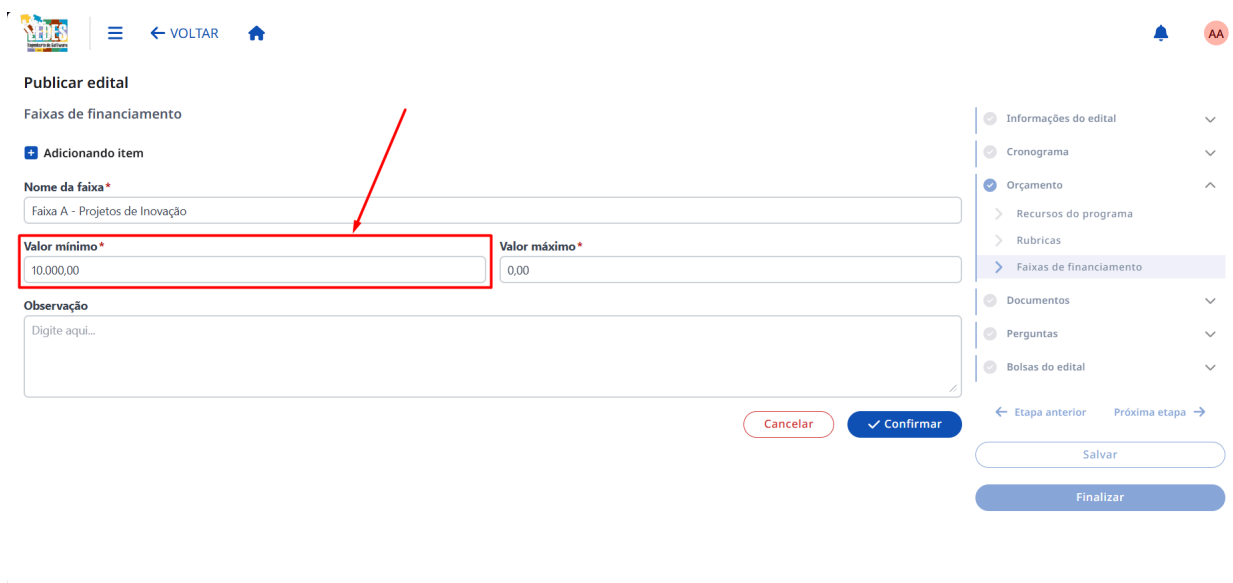
Salvar

Finalizar

✓ Exemplo de preenchimento:

Exemplo: Faixa A - Projetos de Inovação

- **Valor Mínimo***: O valor mínimo que uma proposta pode solicitar para se enquadrar nesta faixa. (obrigatório)



Publicar edital

Faixas de financiamento

+ Adicionando item

Nome da faixa*

Faixa A - Projetos de Inovação

Valor mínimo* 10.000,00 **Valor máximo*** 0,00

Observação

Digite aqui...

Cancelar Confirmar

← Etapa anterior Próxima etapa →

Salvar

Finalizar

✓ Exemplo de preenchimento:

Exemplo: 10.000,00

- **Valor Máximo***: O valor máximo que uma proposta pode solicitar nesta faixa. (obrigatório)

Publicar edital

Faixas de financiamento

+ Adicionando item

Nome da faixa*
Faixa A - Projetos de Inovação

Valor mínimo*
10.000,00

Valor máximo*
50.000,00

Observação
Digite aqui...

Cancelar Confirmar

← Etapa anterior Próxima etapa →

Salvar

Finalizar

Informações do edital
Cronograma
Orçamento
Recursos do programa
Rubricas
Faixas de financiamento
Documentos
Perguntas
Bolsas do edital

✓ Exemplo de preenchimento:

Exemplo: 50.000,00

- **Observação:** Um campo de texto livre para adicionar notas ou regras específicas sobre esta faixa.

Publicar edital

Faixas de financiamento

+ Adicionando item

Nome da faixa*
Faixa A - Projetos de Inovação

Valor mínimo*
10.000,00

Valor máximo*
50.000,00

Observação
Destinada apenas a pesquisadores vinculados a instituições estaduais.

Cancelar Confirmar

← Etapa anterior Próxima etapa →

Salvar

Finalizar

Informações do edital
Cronograma
Orçamento
Recursos do programa
Rubricas
Faixas de financiamento
Documentos
Perguntas
Bolsas do edital

✓ Exemplo de preenchimento:

Exemplo: Destinada apenas a pesquisadores vinculados a instituições estaduais.

⚠ Regra de Validação Importante

Atenção: Para que a faixa de financiamento seja válida, o **Valor Máximo** inserido deve ser sempre **maior que o Valor Mínimo**.

✓ Salvando a Faixa de Financiamento

Após definir o nome e os valores, clique em "**Salvar**" para adicionar a faixa ao edital.



[← VOLTAR](#)



Publicar edital
Faixas de financiamento

 Adicionando item

Nome da faixa*

Valor mínimo*

Valor máximo*

Observação

[Cancelar](#)[✓ Confirmar](#)

[← Etapa anterior](#)[Próxima etapa →](#)

[Salvar](#)[Finalizar](#)

- Informações do edital
- Cronograma
- Orçamento
- Recursos do programa
- Rubricas
- Faixas de financiamento
- Documentos
- Perguntas
- Bolsas do edital

Gerenciando Faixas Criadas

Todas as faixas adicionadas serão listadas em uma tabela, onde você poderá editá-las ou excluí-las.



[← VOLTAR](#)



Publicar edital
Faixas de financiamento

[+ Adicionar](#)

Nome da faixa	Valor mínimo	Valor máximo	Observação	Ações
Faixa A - Projetos de Inovação	R\$ 10.000,00	R\$ 50.000,00	Destinada apenas a pesquisadores...	 

Linhas por página 1-1 de 1 < >

[← Etapa anterior](#)[Próxima etapa →](#)

[Salvar](#)[Finalizar](#)

- Informações do edital
- Cronograma
- Orçamento
- Recursos do programa
- Rubricas
- Faixas de financiamento
- Documentos
- Perguntas
- Bolsas do edital

- **Editar** (): Permite ajustar o nome e os valores da faixa.
- **Excluir** (): Remove permanentemente a faixa de financiamento do edital.

Regras Financeiras Prontas!

Excelente! Você definiu todas as regras de orçamento, incluindo as rubricas de despesa e as faixas de financiamento. Suas propostas agora têm um guia financeiro claro. Vamos para a próxima etapa: especificar os **Documentos** necessários.